



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Jabatan : Camat Biatan  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Hj. SRI JUNIARSIH, MAS, M.Pd**  
Jabatan : Bupati Berau  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Bupati Berau



**Hj. SRI JUNIARSIH, MAS, M.Pd**

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Camat Biatan



**AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 197011281992121001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**CAMAT BIATAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja Program (Outcome)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah di wilayah Kecamatan	Indek Kepuasan Masyarakat (IKM)	Persentase	91,00
		Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Persentase	71,00

No.	Program	Total Anggaran
1	2	3
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp.3.726.024.372,00
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp.5.000.000,00
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp.331.243.600,00
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Rp.10.000.000,00
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Rp.84.770.000,00
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Rp.57.329.600,00
<b>Jumlah</b>		<b>Rp.4.214.367.572,00</b>

Pihak Kedua  
Bupati Berau



**Hj. SRI JUNIARSIH, MAS, M.Pd**

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Camat Biatan



**AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19701128-199212 1 001



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RUSDIANSYAH, S.Sos**  
Jabatan : Sekretaris Camat Biatan  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Jabatan : Camat Biatan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Camat Biatan



**AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Pemula Tingkat I  
NIP. 19701128 199212 1 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Sekretaris Camat Biatan



**RUSDIANSYAH, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19730601 201001 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**SEKRETARIS CAMAT**  
**KECAMATAN BIATAN**


No.	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya tata kelola administrasi umum, kepegawaian, perencanaan, dan keuangan yang tertib di Kecamatan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Persentase tingkat kelengkapan data kepegawaian dan administrasi umum yang sesuai SOP</li> <li>- Persentase laporan yang selesai tepat waktu, tingkat kepuasan bawahan/atasan atas distribusi tugas</li> <li>- Persentase dokumen/tugas yang memenuhi standar kualitas</li> </ul>	<p>Persentase</p> <p>Persentase</p> <p>Persentase</p>	<p>91</p> <p>91</p> <p>91</p>
2	Melaksanakan evaluasi berkala terhadap pelaksanaan kegiatan untuk memastikan kesesuaian dengan program kerja kecamatan guna meningkatkan efektivitas kinerja dan pencapaian target tahunan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Persentase kesesuaian dokumen terhadap ketentuan regulasi (SAKIP) dan ketepatan waktu penyampaiannya</li> <li>- Persentase capaian target fisik dan serapan anggaran dibandingkan dengan target tahunan</li> <li>- Persentase dokumen evaluasi berkala (bulanan/triwulanan/tahunan) yang disusun tepat waktu</li> </ul>	<p>Persentase</p> <p>Persentase</p> <p>Persentase</p>	<p>71</p> <p>91</p> <p>91</p>

Pihak Kedua  
Camat Biatan



**AIDIE FITRI, S.ST.,MP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19701128 199212 1 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Sekretaris Camat Biatan



**RUSDIANSYAH, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19730601 201001 1 005



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EKO SUGIONO, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Jabatan : Camat Biatan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Camat Biatan



**AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19701128 199212 1 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Kepala Seksi Pemerintahan



**EKO SUGIONO, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830921 201001 1 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya pengukuran hasil kerja pendaftaran tanah, surat/berkas tanah serta manajemen aset tanah (landreform) jumlah surat/berkas yang diselesaikan, cakupan luasan tanah yang terpetakan	Jumlah bidang tanah yang terdaftar dan terpetakan digital atau dalam peta dasar pertanahan	M2	50.000
2	Terlaksananya penyelesaian sengketa/konflik pertanahan	Jumlah kasus sengketa/konflik tanah yang terselesaikan	Kasus	4
3	Terlaksananya tertib administrasi pelayanan KTP Elektronik dan KK di Kecamatan	Jumlah KTP dan KK yang distribusikan	Berkas	24
4	Tersusunnya laporan kependudukan kampung dan kecamatan	Jumlah laporan kependudukan yang tersusun tepat waktu sesuai SOP	Laporan	24
5	Terlaksananya pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintah kampung	Jumlah kampung yang dibina dan diawasi	Kampung	8

Pihak Kedua  
Camat Biatan



**AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19701128 199212 1 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Kepala Seksi Pemerintahan



**EKO SUGIONO, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830921 201001 1 019



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YENNY FURWATI, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Jabatan : Camat Biatan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Camat Biatan



**AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19701128 199212 1 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat



**YENNY FURWATI, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19850609 201001 2 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026  
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
KECAMATAN BIATAN**


No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan musrenbang	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah usulan dalam musrenbang kampung</li> <li>- Jumlah usulan dalam musrenbang kecamatan</li> </ul>	Usulan	16
2	Terlaksananya serapan dana ADK, APBN dan DBHPRD pada pembangunan kampung sesuai SOP dan tepat waktu	Jumlah monitoring pembangunan di kampung yang terealisasi	Kampung	8
3	Terwujudnya partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan pembangunan kampung dan pemberdayaan di Kecamatan	Jumlah kampung yang difasilitasi, dibina dalam pembangunan kampung dan pemberdayaan masyarakat	Kampung	8
4	Terlaksananya fasilitasi pengelolaan keuangan kampung dan pendayagunaan aset kampung	Jumlah kampung yang di fasilitasi, dibina, dan dikendalikan dalam pengolaan dana kampung	Kampung	8
5	Terlaksananya pendampingan didalam pengisian instrument evaluasi perkembangan desa dan keluarahan	Jumlah kampung yang di evaluasi dalam pengisian instrument perkembangan desa dan kelurahan	Kampung	8

Pihak Kedua  
Camat Biatan



**AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19701128-199212 1 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat



**YENNY FURWATI, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19850609 201001 2 009



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RINY YUNITA TUMIMOMOR, S.S**

Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AIDIL FITRI, S.ST.,MP**

Jabatan : Camat Biatan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

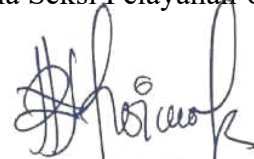
Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Camat Biatan



**AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19701128 199212 1 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Kepala Seksi Pelayanan Umum



**RINY YUNITA TUMIMOMOR, S.S**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19780614 200903 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM**  
**KECAMATAN BIATAN**

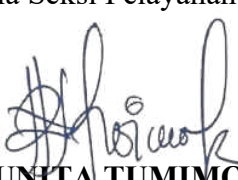
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya tata kelola administrasi, rekomendasi, perijinan dan pelayanan umum/public di Kecamatan	Jumlah berkas rekomendasi SITU, SIUP dan IMB yang di proses	Berkas	7
		Jumlah surat terkait pelayanan umum/public disusun tepat waktu	Surat	214
2	Terlaksananya tata kelola kearsipan dan umum yang sesuai SOP	Jumlah surat masuk dan dan kelengkapannya yang diterima sesuai SOP	Surat	214
		Jumlah surat rekomendasi/ perijinan ke unit yang distribusikan sesuai SOP	Surat	214

Pihak Kedua  
Camat Biatan



**AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19701128 199212 1 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Kepala Seksi Pelayanan Umum



**RINY YUNITA TUMIMOMOR, S.S**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19780614 200903 2 001



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :


Nama : **EKO SUGIONO, S.SOS**  
Jabatan : Plt Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Jabatan : Camat Biatan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Camat Biatan

  
**AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19701128 199212 1 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Plt Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban



**EKO SUGIONO, S.SOS**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830921 201001 1 019

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PLT KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya situasi keamanan, ketertiban dan kenyamanan masyarakat yang dinamis dan kondusif di Kecamatan	Jumlah kampung yang dibina dan diawasi terkait ketentraman dan ketertiban umum	Kampung	8



Pihak Kedua  
Camat Biatan

**AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19701128 199212 1 001

31 Januari 2026

Pihak Pertama  
Plt Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban

**EKO SUGIONO, S.SOS**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830921 201001 1 019



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEDI TRIONO, SE**  
Jabatan : Plt. Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Jabatan : Camat Biatan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Camat Biatan



**AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19701128 199212 1 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Plt. Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial



**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PLT. KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL**  
**KECAMATAN BIATAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
	Terlaksananya pembinaan, fasilitasi dan koordinasi program kesejahteraan sosial bagi masyarakat kurang mampu di Kecamatan	Jumlah kampung yang dibina dan difasilitasi terkait program kesejahteraan sosial bagi masyarakat kurang mampu	Kampung	8



Pihak Kedua  
Camat Biatan

**AIDIL FITRI, S.ST.,MP**  
Pembina Tingkat I  
NIP. 19701128 199212 1 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Plt. Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :


Nama : **ANDI MASRIADI, SE**  
Jabatan : Kasubbag. Penyusunan Program Keuangan dan Aset  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUSDIANSYAH, S.Sos**  
Jabatan : Sekretaris Camat Biatan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Sekretaris Camat Biatan  
  
**RUSDIANSYAH, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19730601 201001 1 005

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Kasubbag. Penyusunan Program Keuangan  
dan Aset  
  
**ANDI MASRIADI, SE**  
Penata  
NIP. 19831209 200901 1 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026  
KASUBBAG PENYUSUNAN PROGRAM KEUANGAN DAN ASET  
KECAMATAN BIATAN**


No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Tersusunnya rencana kerja sub bagian penyusunan program, keuangan dan aset berdasarkan renstra, data dan informasi yang ada serta peraturan yang berlaku sebagai pedoman dalam melaksanakan tugas	Jumlah dokumen perencanaan sub bagian penyusunan program, keuangan dan aset yang disusun tepat waktu sesuai Renstra	Dokumen	8
3	Terlaksananya penelitian dan verifikasi realisasi penerimaan dan pengeluaran dengan mencocokkannya pada tanda bukti penerimaan dan pengeluaran untuk menghindari kekeliruan dalam pengelolaan keuangan dan aset kecamatan	Jumlah berkas realisasi penerimaan dan pengeluaran kecamatan yang diverifikasi kesesuaiannya dengan bukti fisik (tanda bukti)	Berkas	92
3	Tersusunnya perencanaan dan laporan kinerja, standar operasional prosedur (sop) serta laporan pelayanan publik kecamatan dengan membimbing dan mengarahkan bawahan agar penyusunan laporan tersebut selesai dengan baik dan tepat waktu sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku	Jumlah dokumen perencanaan (Renja/Renstra), Laporan Kinerja (LAKIP) serta dokumen SOP yang tersusun sesuai Permendagri No. 86/2017	Laporan	12

Pihak Kedua  
Sekretaris Camat Biatan



**RUSDANSYAH, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19730601 201001 1 005

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Kasubbag. Penyusunan Program Keuangan dan  
Aset



**ANDI MASRIADI, SE**  
Penata  
NIP. 19831209 200901 1 007



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEDI TRIONO, SE**  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RUSDIANSYAH, S.Sos**  
Jabatan : Sekretaris Camat Biatan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Sekretaris Camat Biatan



**RUSDIANSYAH, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19730601 201001 1 005

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya disiplin Aparatur Kecamatan	Persentase Kehadiran PNS dan Non PNS dalam 1(satu) Tahun	Persentase	94
		Persentase Pelanggaran Disiplin PNS dan Non PNS dalam 1(satu) Tahun	Persentase	5
2	Terlaksananya tata kelola administrasi surat menyurat yang teratur	Jumlah surat masuk dan keluar uang diperiksa kelengkapan sesuai persyaratan	Lembar	214
		Jumlah surat masuk dan keluar yang didistribusikan keunit sesuai prosedur	Lembar	214
		Jumlah surat masuk dan keluar yang diajukan disposisi	Lembar	214
3	Tertib administrasi kepegawaian	Jumlah berkas kenaikan pangkat PNS kecamatan yang didistribusikan sesuai prosedur	Berkas	3
		Jumlah berkas kenaikan gaji berkala (KGB) PNS kecamatan yang didistribusikan sesuai prosedur	Berkas	5

Pihak Kedua  
 Sekretaris Camat Biatan



**RUSDIANSYAH, S.Sos**  
 Penata Tingkat I  
 NIP. 19730601 201001 1 005

31 Januari 2026  
 Pihak Pertama  
 Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**DEDI TRIONO, SE**  
 Penata Muda Tingkat I  
 NIP. 19840411 200604 1 006



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

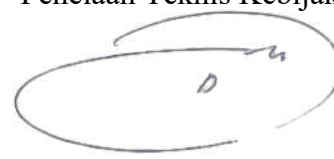
Nama : **DARYANA**  
Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ANDI MASRIADI, SE**  
Jabatan : Kasubbag. Penyusunan Program Keuangan dan Aset  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kasubbag. Penyusunan Program Keuangan dan  
Aset  
  
**ANDI MASRIADI, SE**  
Penata  
NIP. 19831209 200901 1 007

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Penelaah Teknis Kebijakan  
  
**DARYANA**  
Penata Muda  
NIP. 19760512 200008 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya inventarisasi persediaan dan belanja modal kecamatan	Jumlah surat bukti SPJ penerimaan persediaan dan belanja modal yang tercatat	SPJ	53
2	Terlaksananya laporan inventarisasi aset internal kecamatan	Jumlah laporan KIB serta berita acara rekonsiliasi persediaan dan belanja modal yang tercatat	Laporan	6

Pihak Kedua  
Kasubbag. Penyusunan Program Keuangan dan  
Aset



**ANDI MASRIADI, SE**

Penata

NIP. 19831209 200901 1 007

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Penelaah Teknis Kebijakan

**DARYANA**

Penata Muda

NIP. 19760512 200008 1 001



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SALMON TONAPA**  
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DEDI TRIONO, SE**  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**SALMON TONAPA**  
Penata Muda  
NIP. 19780525 200502 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya administrasi perijinan paten	Jumlah rekomendasi SITU, SIUP dan IMB yang di proses	Surat	12

Pihak Kedua  
Kasubag Umum dan Kepegawaian



**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**SALMON TONAPA**  
Penata Muda  
NIP. 19780525 200502 1 004



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

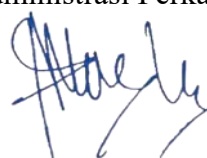
Nama : **BAMBANG NUGROHO**  
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ANDI MASRIADI, SE**  
Jabatan : Kasubbag Penyusunan Program Keuangan dan Aset  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

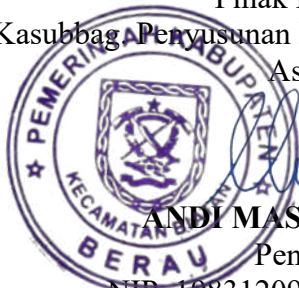
Pihak Kedua  
Kasubbag. Penyusunan Program Keuangan dan  
Aset  
  
**ANDI MASRIADI, SE**  
Penata  
NIP. 19831209 200901 1 007

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran  
  
**BAMBANG NUGROHO**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19751203 200701 1 016

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya SPJ administrasi keuangan di Kecamatan	Jumlah SPJ realisasi anggaran (LRA) tepat waktu, laporan keuangan yang sesuai standar serta dokumen penatausahaan keuangan (spp/spm/sp2d) yang lengkap dan terdokumentasi	SPJ	92
2	Terlaksananya laporan administrasi Pajak	Jumlah laporan SPT (tahunan/masa), tingkat kepatuhan wajib pajak, realisasi penerimaan pajak dan pengawasan sesuai standar dan lengkap	Laporan	4

Pihak Kedua  
 Kasubbag Penyusunan Program Keuangan dan Aset



**ANDI MASRIADI, SE**  
 Penata  
 NIP. 19831209 200901 1 007

31 Januari 2026  
 Pihak Pertama  
 Pengadministrasi Perkantoran

**BAMBANG NUGROHO**  
 Pengatur Tingkat I  
 NIP. 19751203 200701 1 016



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ASRI**  
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **EKO SUGIONO, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pemerintahan



**EKO SUGIONO, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830921 201001 1 019



31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**ASRI**  
Pengatur  
NIP. 19850710 200701 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya urusan pemerintahan dan administrasi pemerintahan	Jumlah laporan perencanaan administrasi pemerintahan yang selesai dan tepat waktu, meliputi efektivitas tata kelola surat, layanan publik, dan pembinaan kampung	Laporan	12

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pemerintahan



**EKO SUGIONO, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830921 201001 1 019

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**ASRI**  
Pengatur  
NIP. 19850710 200701 1 003



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

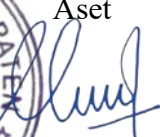
Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :


Nama : **SABARUDDIN**  
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ANDI MASRIADI, SE**  
Jabatan : Kasubbag Penyusunan Program Keuangan dan Aset  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua  
Kasubbag. Penyusunan Program Keuangan dan  
Aset  
  
**ANDI MASRIADI, SE**  
Penata  
NIP. 19831209 200901 1 007

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran  
  
**SABARUDDIN**  
Pengatur  
NIP. 19700701 200006 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**


No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Membantu terlaksananya SPJ administrasi keuangan di Kecamatan	Jumlah SPJ spp/spm/sp2d yang tersusun dengan lengkap dan terdokumentasi serta tertibnya administrasi pembayaran/pengeluaran	SPJ	63

Pihak Kedua  
Kasubbag. Penyusunan Program Keuangan dan Aset



**ANDI MASRIADI, SE**  
Penata  
NIP. 19831209 200901 1 007

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**SABARUDDIN**  
Pengatur  
NIP. 19700701 200006 1 002



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **STEPHANUS SUGIARTO**

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DEDI TRIONO, SE**

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

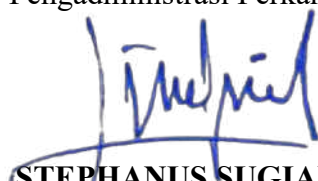
Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**STEPHANUS SUGIARTO**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19690109 202521 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

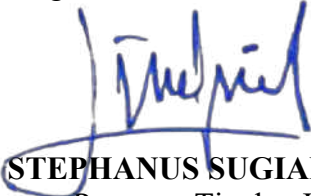
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya kegiatan patroli, inspeksi, atau kegiatan lainnya yang berhubungan dengan keamanan lingkungan kantor	Jumlah kegiatan patroli, inspeksi, atau kegiatan lainnya yang berhubungan dengan keamanan lingkungan kantor	Kegiatan	12
2	Tersusunnya laporan bulanan terkait situasi keamanan dan ketertiban di wilayah Kecamatan	Jumlah laporan Bulanan Situasi Keamanan	Laporan	12



Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran

  
**STEPHANUS SUGIARTO**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19690109 202521 1 001



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABD. RAZAK**  
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DEDI TRIONO, SE**  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**ABD. RAZAK**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19780306 202521 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**


No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya pengelolaan surat masuk dan keluar, termasuk pengarsipan dan penataan tata naskah dinas	Jumlah pengelolaan surat masuk dan keluar, termasuk pengarsipan dan penataan tata naskah dinas	Surat	214
2	Tersusunnya administrasi perjalanan dinas pegawai dan surat perintah tugas	Jumlah SPPD dan SPT yang tercatat	Surat	515

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**ABD. RAZAK**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19780306 202521 1 002



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PURDA**  
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **EKO SUGIONO, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pemerintahan



**EKO SUGIONO, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830921 201001 1 019



31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**PURDA**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19850913 202521 2 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

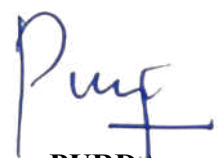
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya penerimaan dan verifikasi surat/berkas masuk dan keluar	Jumlah penerimaan dan verifikasi surat/berkas masuk dan keluar yang diselesaikan sesuai SOP	Surat/Berkas	40
2	Tercatatnya surat/berkas masuk dan keluar pada buku agenda pertanahan	Jumlah surat/berkas masuk dan keluar yang tercatat sesuai SOP	Surat/Berkas	40

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pemerintahan



  
**EKO SUGIONO, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830921 201001 1 019

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**PURDA**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19850913 202521 2 002



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. SALEH**  
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RINY YUNITA TUMIMOMOR, S.S**  
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pelayanan Umum



**RINY YUNITA TUMIMOMOR, S.S**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19780614 200903 2 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**M. SALEH**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19860612 202521 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

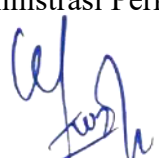
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya monitoring dan membantu petugas teknis PATEN yang bertugas di Kecamatan dalam rangka memberikan pelayanan kepada masyarakat	Jumlah kegiatan monitoring dan membantu petugas teknis PATEN yang bertugas di Kecamatan dalam rangka memberikan pelayanan kepada masyarakat sesuai SOP	Kegiatan	12
2	Terlaksananya kearsipan serta kelengkapan persyaratan rekomendasi dan perijinan di seksi pelayanan umum	Jumlah Arsip dokumen kelengkapan persyaratan rekomendasi dan perijinan di seksi pelayanan Umum yang tercatat sesuai SOP	Surat	5

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pelayanan Umum



*[Handwritten Signature]*  
**RENYYUNITA TUMIMOMOR, S.S**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19780614 200903 2 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**M. SALEH**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19860612 202521 1 002



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **TANTI YOSEVANINGSIH**

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DEDI TRIONO, SE**

Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**TANTI YOSEVANINGSIH**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 20010426 202521 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

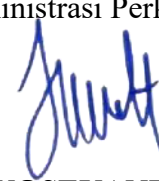
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya pengelolaan surat masuk dan keluar, termasuk pengarsipan dan penataan tata naskah dinas	Jumlah pengelolaan surat masuk dan keluar, termasuk pengarsipan dan penataan tata naskah dinas sesuai SOP	Surat	40
2	Terlaksananya kearsipan dokumen dan bahan rapat, serta membantu pelaksanaan rapat dan acara resmi	Jumlah kearsipan surat dan bahan rapat, serta membantu pelaksanaan rapat dan acara resmi yang tersusun	Surat	40

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**TANTI YOSEVANINGSIH**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 20010426 202521 2 001



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ALI ROHMAD**  
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DEDI TRIONO, SE**  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**ALI ROHMAD**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19910725 202521 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026  
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN  
KECAMATAN BIATAN**

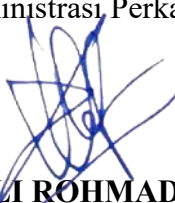
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya laporan pelayanan administrasi kepegawaian dan fasilitasi penilaian prestasi kerja pegawai	Jumlah laporan pelayanan administrasi kepegawaian dan fasilitasi penilaian prestasi kerja pegawai sesuai SOP	Laporan	60
2	Terlaksananya pengelolaan administrasi kepegawaian seperti cuti, kenaikan pangkat dan gaji secara berkala	Jumlah laporan pengelolaan administrasi kepegawaian yang distribusikan sesuai prosedur	Laporan	20

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**ALI ROHMAD**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19910725 202521 1 004



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ALEXIUS CARHLOTA**  
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YENNY FURWATI, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

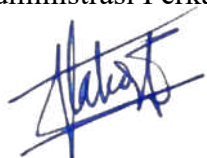
Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat



**YENNY FURWATI, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19850609 201001 2 009

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**ALEXIUS CARHLOTA**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19790717 202521 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

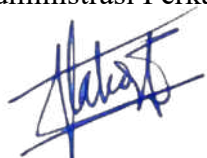
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya Agenda Surat menyurat Seksi Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah agenda surat masuk/keluar yang tercatat sesuai SOP	Surat	8
2	Tersusunnya pembuatan rekomendasi penyaluran dan Pencairan dana bantuan keuangan kabupaten berdasarkan kelengkapan administrasi laporan dari kampung, melaksanakan monitoring pembangunan fisik di kampung se kecamatan biatan	Jumlah rekomendasi penyaluran dan pencairan dana bantuan keuangan kabupaten yang distribusikan sesuai prosedur	Kampung	8
3	Terlaksananya pemeriksaan dokumen SPJ kampung se kecamatan biatan	Jumlah SPJ Kampung yang diperiksa sesuai SOP	Kampung	8

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat



*[Signature]*  
**YENNY FURWATI, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19850609 201001 2 009

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**ALEXIUS CARHLOTA**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19790717 202521 1 002



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABDUL KADIR KARIM**  
Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **RINY YUNITA TUMIMOMOR, S.S**  
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pelayanan Umum



**RINY YUNITA TUMIMOMOR, S.S**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19780614 200903 2 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**ABDUL KADIR KARIM**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19810919 202521 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026  
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN  
KECAMATAN BIATAN**


No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya monitoring kuesioner pelayanan paten dalam rangka penyusunan dokumen survey kepuasan masyarakat	Jumlah monitoring kuesioner pelayanan paten dan dokumen survey kepuasan masyarakat yang tersusun sesuai SOP	Kegiatan	12
2	Terlaksananya pendataan semua surat yang keluar dari PATEN dalam rangka pembuatan laporan PATEN	Jumlah surat yang keluar dari PATEN yang tercatat sesuai SOP	Surat	40

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pelayanan Umum



**RENYUNITA TUMIMOMOR, S.S**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19780614 200903 2 001

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Pengadministrasi Perkantoran



**ABDUL KADIR KARIM**  
Pengatur Tingkat I  
NIP. 19810919 202521 1 001



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :


Nama : **IRAWAN ZAELANI**  
Jabatan : Penata Layanan Operasional  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ANDI MASRIADI, SE**  
Jabatan : Kasubbag Penyusunan Program Keuangan dan Aset  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kasubbag. Penyusunan Program Keuangan dan  
Aset  
  
**ANDI MASRIADI, SE**  
Penata  
NIP. 19831209 200901 1 007

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Penata Layanan Operasional  
  
**IRAWAN ZAELANI**  
Penata Muda  
NIP. 19920709 202521 1 122

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya laporan data realisasi anggaran yang akurat, valid dan tepat waktu pada aplikasi Smeep Online	Jumlah laporan data realisasi anggaran yang diinput	Bulan	12

Pihak Kedua  
Kasubbag. Penyusunan Program Keuangan dan Aset



**ANDI MASRIADI, SE**  
Penata  
NIP. 19831209 200901 1 007

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Penata Layanan Operasional

**IRAWAN ZAELANI**  
Penata Muda  
NIP. 19920709 202521 1 122



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HARIS SUHENDI**  
Jabatan : Operator Layanan Operasional  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **EKO SUGIONO, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pemerintahan



**EKO SUGIONO, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830921 201001 1 019

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Operator Layanan Operasional



**HARIS SUHENDI**  
Pelaksana  
NIP. 19740726 202521 1 031

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**


No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya pengukuran hasil kerja pendaftaran tanah, surat/berkas tanah serta manajemen aset tanah (landreform) jumlah surat/berkas yang diselesaikan, cakupan luasan tanah yang terpetakan	Jumlah luas bidang tanah pada peninjauan, pengukuran dan pengambilan titik koordinat lokasi yang di ajukan pemohon terdaftar dan terpetakan	M2	50.000
		Jumlah luas bidang tanah pada pembuatan poligon sesuai dengan koordinat yang diambil di lokasi yang di ajukan terdaftar dan terpetakan	M2	50.000

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pemerintahan



**EKO SUGIONO, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830921 201001 1 019

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Operator Layanan Operasional



**HARIS SUHENDI**  
Pelaksana  
NIP. 19740726 202521 1 031



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **BADARIAH**  
Jabatan : Operator Layanan Operasional  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **YENNY FURWATI, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

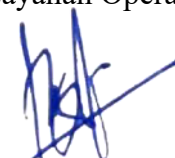
Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat



**YENNY FURWATI, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19850609 201001 2 009

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Operator Layanan Operasional



**BADARIAH**  
Pelaksana  
NIP. 19840613 202521 2 071

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026  
PENGADMINISTRASI PERKANTORAN  
KECAMATAN BIATAN**

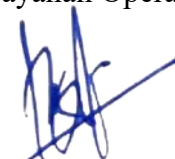
No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya agenda surat masuk/keluar	Jumlah agenda surat masuk/keluar yang tercatat sesuai SOP	Surat	12
2	Terlaksananya pembuatan rekomendasi penyaluran dan pencairan dan bantuan keuangan kabupaten berdasarkan kelengkapan administrasi laporan dari kampung melaksanakan monitoring pembanguna cek fisik di kampung se- kecamatan biatan	Jumlah rekomendasi penyaluran dan pencairan dana bantuan keuangan kabupaten yang distribusikan susuai prosedur	Kampung	8

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat



**YENNY FURWATI, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19850609 201001 2 009

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Operator Layanan Operasional



**BADARIAH**  
Pelaksana  
NIP. 19840613 202521 2 071



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YUSRIADI**  
Jabatan : Operator Layanan Operasional  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DEDI TRIONO, SE**  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Operator Layanan Operasional



**YUSRIADI**  
Pelaksana  
NIP. 19821016 202521 1 089

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**


No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terlaksananya Pendampingan Camat	Jumlah mengantar Camat pada kegiatan dinas sesuai SOP	Dokumentasi	48
2	Terlaksananya Perawatan Kendaraan Operasional Kecamatan roda 4(empat)	Jumlah kendaraan dinas operasional Kecamatan roda 4(empat) yang terpelihara	Kendaraan	1

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



  
**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Operator Layanan Operasional



**YUSRIADI**  
Pelaksana  
NIP. 19821016 202521 1 089



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAIJAN**  
Jabatan : Operator Layanan Operasional  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **EKO SUGIONO, S.Sos**  
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pemerintahan



**EKO SUGIONO, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830921 201001 1 019

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Operator Layanan Operasional



**SAIJAN**  
Pelaksana  
NIP. 19990205 202521 1 044

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Membantu terlaksananya pengukuran hasil kerja pendaftaran tanah, surat/berkas tanah serta manajemen aset tanah (landreform) jumlah surat/berkas yang diselesaikan, cakupan luasan tanah yang terpetakan	Jumlah luas bidang tanah yang telah dipetakan secara digital atau dalam peta dasar pertanahan	M2	50.000



Pihak Kedua  
Kepala Seksi Pemerintahan

**EKO SUGIONO, S.Sos**  
Penata Tingkat I  
NIP. 19830921 201001 1 019

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Operator Layanan Operasional

**SAIJAN**  
Pelaksana  
NIP. 19990205 202521 1 044



# PEMERINTAH KABUPATEN BERAU KECAMATAN BIATAN

Jalan Urip Sumoharjo RT. 09 Biatan Lempake 77375B1  
website: [kec-biatan.beraukab.go.id](http://kec-biatan.beraukab.go.id) email: [biatan2005@gmail.com](mailto:biatan2005@gmail.com)

## PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HENDRI IRAWAN**  
Jabatan : Operator Layanan Operasional  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **DEDI TRIONO, SE**  
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua  
Kasubbag Umum dan Kepegawaian



**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Operator Layanan Operasional



**HENDRI IRAWAN**  
Pelaksana  
NIP. 19990205 202521 1 044

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2026**  
**PENGADMINISTRASI PERKANTORAN**  
**KECAMATAN BIATAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan (Output)	Satuan	Target
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya kebersihan dan keindahan area perkantoran	Terpeliharanya Kebersihan Lingkungan Luar (Halaman), Kebersihan Lingkungan Dalam (Ruang Kerja) dan Kebersihan Fasilitas Umum serta pengelolaan tempat sampah	Dokumentasi	12
2	Terwujudnya kelestarian taman dan penghijauan	Terciptanya Kenyamanan Lingkungan kantor	Dokumentasi	12

Pihak Kedua  
Kasubag Umum dan Kepegawaian



  
**DEDI TRIONO, SE**  
Penata Muda Tingkat I  
NIP. 19840411 200604 1 006

31 Januari 2026  
Pihak Pertama  
Operator Layanan Operasional



**HENDRIURAWAN**  
Pelaksana  
NIP. 19990205 202521 1 044